



# Protocolo Empresarial como herramienta clave de la estrategia de comunicación interna y externa



**23.Nov - 13.Dic 2020**

**Cód. @77-20**

**Mod.:**  
Online

**Edición**  
2020

**Tipo de actividad**  
Curso online de larga duración

**Fecha**  
23.Nov - 13.Dic 2020

**Idiomas**  
Español

**Validez académica**  
20 horas

**Web**  
<https://www.ainaramonasterio.com/>

## **DIRECCIÓN**

**Ainara Monasterio Aranda**, Ainara Monasterio - Consultora en Imagen y Protocolo

# Comité Organizador



## **Descripción**

El protocolo como disciplina que aúna la comunicación, el derecho, la historia, la antropología, la psicología, las ciencias políticas, es una excelente herramienta, no solo al servicio de los dirigentes políticos, sino que está también al alcance de cualquier tipo de organización. Tener unos conocimientos básicos en protocolo y organización de eventos, facilita las relaciones institucionales y aporta herramientas para la organización eficaz de los actos, especialmente interesante tanto para los departamentos de comunicación y marketing, como para los equipos directivos.

Todavía, hoy en día, existe mucha confusión con esta disciplina, que lejos de entorpecer, es una excelente herramienta de comunicación que ayudar a solventar dificultades que surgen en el día a día, además de ser un aliado a la hora de transmitir mensajes.

## **Objetivos**

Esta formación, tiene como objetivo, aportar las nociones básicas para facilitar la gestión de la comunicación y las relaciones institucionales.

# **Programa**

**23-11-2020 / 29-11-2020**

## **INTRODUCCIÓN.**

“El Protocolo como disciplina: qué es y para qué sirve.”

IMPARTIDOR/ES: **Ainara Monasterio Aranda**

---

**23-11-2020 / 29-11-2020**

## **TÉCNICAS BÁSICAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS**

“La figura del/a Anfitrión/a. Invitados/as. Precedencias y Normativa. Presidencias y cesiones. Ordenación del espacio. ”

IMPARTIDOR/ES: **Ainara Monasterio Aranda**

---

**30-11-2020 / 06-12-2020**

## **PROTOCOLO SOCIAL EN LA EMPRESA**

“Saludos. Presentaciones. Imagen profesional: Etiqueta en el vestir. ”

IMPARTIDOR/ES: **Ainara Monasterio Aranda**

---

**30-11-2020 / 06-12-2020**

## **PROTOCOLO & RESTAURACIÓN**

IMPARTIDOR/ES: **Ainara Monasterio Aranda**

---

**07-12-2020 / 13-12-2020**

## **EL MANUAL INTERNO DE PROTOCOLO COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE CALIDAD EMPRESARIAL.**

“Por qué y para qué sirve desarrollar un manual de protocolo. Los puntos principales que debe contemplar el manual.”



## Dirigido por:



### **Ainara Monasterio Aranda**

Ainara Monasterio - Consultora en Imagen y Protocolo

---

Ainara Monasterio Aranda, consultora en Imagen, Protocolo y Marca Personal. Licenciada en Publicidad y RRPP por la Universidad de Navarra. Máster en Organización de Eventos y RRII por la Escuela Internacional de Protocolo. Realiza formaciones para empresas e instituciones así como para centros académicos, en materia de Protocolo, Etiqueta, Imagen y Marca Personal. Parte de su actividad la desarrolla como gabinete externo de protocolo en eventos de carácter institucional, dentro de sus colaboraciones más destacadas se encuentran el Festival Internacional de Cine de San Sebastián o en el Festival de música clásica Quincena Musical. [www.ainaramonasterio.com](http://www.ainaramonasterio.com)

**Profesorado**



**Ainara Monasterio Aranda**

---

## Precios matrícula

<b>MATRÍCULA</b>	<b>HASTA 25-11-2020</b>
GENERAL	70,00 EUR
<a href="#">MATRÍCULA REDUCIDA GENERAL</a>	59,00 EUR
<a href="#">EXENCIÓN DE MATRÍCULA</a>	20,00 EUR